





ستاد امر به معروف و نهی از منکر

ضوابط تشکیل و فعالیت شوراهای امر به معروف و نهی از منکر دستگاه‌های حاکمیتی

تهیه و تنظیم: معاونت امور استانها و دستگاه‌های حاکمیتی

سال ۱۴۰۰

مقدمه:

در اجرای مواد ۵ و ۱۳ دستور العمل اجرایی قانون حمایت از آمران به معروف و ناهیان از منکر بمنظور ترویج و اجرای امر به معروف و نهی از منکر و با هدف جلب مشارکت کارکنان و نخبگان دستگاهها؛ شوراهاى امر به معروف و نهی از منکر در سطح سه قوه، نیروهای مسلح و سایر ارکان حاکمیتی و دستگاههای زیر مجموعه آنها تشکیل و در چارچوب ساختار و وظایف مصرح در این ضوابط فعالیت می نمایند.

ماده ۱ – تعاریف:

قانون: قانون حمایت از آمران به معروف و ناهیان از منکر مصوب ۱۳۹۴/۰۱/۲۳ مجلس شورای اسلامی

دستورالعمل اجرایی قانون: دستورالعمل اجرایی قانون حمایت از آمران به معروف و ناهیان از منکر مصوب اعضای اصلی ستاد به تاریخ ۸ و ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ که از سوی رئیس ستاد ابلاغ شده است.

ستاد: ستاد مرکزی امر به معروف و نهی از منکر

شورا: شوراهاى امر به معروف و نهی از منکر در دستگاههای حاکمیتی نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران

ماده ۲ – اعضاء شورا:

اعضای شورا عبارتند از اشخاص حقوقی ذیل و یا عناوین مشابه در دستگاههای حاکمیتی:

- ۱ – عالی ترین مقام دستگاه (رئیس شورا) با حکم رئیس ستاد
- ۲ – یکی از معاونین دستگاه (جانشین رئیس شورا) با حکم دبیرستاد
- ۳ – دبیر با پیشنهاد رئیس شورا با حکم دبیر ستاد
- ۴ – مدیرکل روابط عمومی با حکم رئیس شورا
- ۵ – مدیرکل حراست با حکم رئیس شورا
- ۶ – امام جماعت دستگاه با حکم رئیس شورا
- ۷ – فرمانده بسیج دستگاه با حکم رئیس شورا
- ۸ – مسئول امور عفاف و حجاب دستگاه با حکم رئیس شورا
- ۹ – دو نفر از کارمندان مطالبه گر فعال در حوزه امر به معروف و نهی از منکر دستگاه با حکم رئیس شورا
- ۱۰ – یک نفر نماینده تشکل های مردمی با معرفی ستاد و حکم رئیس شورا
- ۱۱ – یک نفر نماینده اصناف با معرفی ستاد و حکم رئیس شورا
- ۱۲ – مدیرکل / مسئول آموزش دستگاه با حکم رئیس شورا

تبصره: رئیس شورای امر به معروف و نهی از منکر، یکی از معتمدین و افراد دغدغه مند در حوزه امر به معروف و نهی از منکر را به عنوان دبیر پیشنهاد داده که پس از تأیید برنامه ارائه شده، حکم ایشان توسط دبیر ستاد صادر می شود.

ماده ۳ – وظایف شورا

- ۱ – اجرای سیاست ها و برنامه های ابلاغی ستاد امر به معروف و نهی از منکر
- ۲ – پیشنهاد برنامه سالانه شورا (با توجه به مأموریت ذاتی و انتظارات از دستگاه) به ستاد

- ۳- شناسایی و اولویت‌بندی معروف‌ها و منکرهای دستگاه و اعلام آن به ستاد
- ۴- مشخص نمودن سازوکارهای اجرایی و پیگیری تحقق بند ۳
- ۵- شناسایی، سازماندهی، آموزش و بکارگیری شایستگان و نخبگان دستگاه جهت فعالیت در قالب گروه‌های امر به معروف و نهی از منکر، تصویب و تسهیل‌گری آموزش نیروی انسانی در امر فریضتین
- ۶- تعیین، معرفی، تشویق و حمایت از الگوهای ترویج و اجرای امر به معروف و نهی از منکر
- ۷- حمایت مادی و معنوی از فعالیت و اقدامات قانونی آمرین به معروف و ناهیان از منکر و حذف موانع پیش رو
- ۸- ترویج فرهنگ امر به معروف و نهی از منکر با استفاده از ظرفیت رسانه‌ای و تبلیغات محیطی دستگاه
- ۹- اجرای برنامه‌های آموزشی مصوب ستاد؛ ویژه کارکنان و مدیران دستگاه
- ۱۰- اهتمام به تشکیل و اعمال نظارت " فعال و فراگیر " بر عملکرد شوراهای امر به معروف و نهی از منکر سازمان‌های تابعه و گروه‌های امر به معروف و نهی از منکر درون دستگاه
- ۱۱- حمایت قضایی و حقوقی از آمران به معروف و ناهیان از منکر دستگاه و معرفی موارد خاص به اداره کل حقوقی ستاد
- ۱۲- اجرای مصوبه ۸۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و جلسه ۴۲۷ شورای فرهنگ عمومی و نظارت بر حسن اجرای راهکارهای گسترش فرهنگ عفاف و حجاب دستگاه
- ۱۳- ایجاد سازوکار لازم بمنظور تقویت روحیه مسئولیت‌پذیری اجتماعی و مطالبه‌گری کارکنان و پاسخگویی مدیران
- ۱۴- تقویت شفافیت در عملکرد دستگاه متبوع از طریق انتشار گزارش‌های فصلی و سالانه در حوزه امر به معروف و نهی از منکر
- ۱۵- ایجاد زمینه‌ها و رفع موانع مشارکت و مطالبات مردمی با محوریت امر به معروف و نهی از منکر نسبت به دستگاه متبوع
- ۱۶- ارائه گزارش عملکرد فصلی و سالانه شورا به ستاد امر به معروف و نهی از منکر

ماده ۴- وظایف رئیس شورا:

- ۱- اتخاذ تدابیر لازم جهت اجرای دقیق قانون حمایت از آمران به معروف و ناهیان از منکر، قانون عفاف و حجاب، تشکیل شوراها جهت احیاء فرهنگ و رفتار فریضتین
 - ۲- ایجاد دبیرخانه و فراهم آوردن امکانات و سازوکار مناسب برای فعالیت آن
 - ۳- بومی سازی و تمهید شرایط برای اجرای طرح‌ها و برنامه‌های ابلاغی
 - ۴- ایجاد هماهنگی بین دبیر، اعضای شورای دستگاه و سازمان‌های تابعه در انجام مأموریت‌های محوله
 - ۵- تشکیل جلسات منظم، کارآمد و پیگیری انجام مصوبات
- تبصره ۵:** رئیس شورا می‌تواند تشکیل جلسات را به جانشین یا دبیر شورا واگذار نماید اما مصوبات با امضاء رئیس ابلاغ می‌شود.
- ۶- مدیریت تشکیل شوراهای متناظر در سازمان‌های زیرمجموعه و واحدهای استانی تابعه
 - ۷- مدیریت پیگیری و نظارت بر اجرای مصوبات، فعالیت‌ها و اقدامات شورا
 - ۸- انتخاب افراد برتر جهت پیشنهاد برای صدور احکام توسط ستاد کشور و استان
 - ۹- مدیریت فرایند پیگیری و نظارت بر تشکیل و سازماندهی گروه‌های فعال در عرصه امر به معروف و نهی از منکر در دستگاه
 - ۱۰- ایجاد انگیزه و تشویق اعضای شورا به منظور حضور فعالانه در جلسات، همایش‌ها، کارگروه‌های علمی و تخصصی و برنامه‌های اعلام شده از سوی ستاد
 - ۱۱- تقویت سازوکارهای انگیزشی برای مشارکت، مطالبه‌گری و احساس مسئولیت اجتماعی و سازمانی برای کارکنان دستگاه
 - ۱۲- تعیین دستور جلسات شورا

ماده ۵- وظایف دبیر شورا:

- ۱- هماهنگی با رئیس شورا جهت صدور احکام اعضا و ارسال تصویر آن به ستاد
- ۲- هماهنگی کامل با ستاد امر به معروف و نهی از منکر
- ۳- اعلام دستورجلسات و زمان و محل برگزاری جلسات و تنظیم و ابلاغ صورتجلسات شورا به مبادی ذیربط جهت اقدام
- ۴- ارائه گزارش عملکرد شورا به صورت فصلی به ستاد، رییس و اعضای شورا
- ۵- پیگیری تحقق و نتیجه اجرای مصوبات شورا
- ۶- حضور در جلسات همایش‌ها، کارگروه‌های تخصصی و کارشناسی مرتبط با شورا در داخل و خارج از دستگاه
- ۷- نظارت بر حضور مستمر و مؤثر اعضای شورا در جلسات
- ۸- ارزیابی عملکرد اعضا و ارائه گزارش آن به رئیس شورا و ستاد
- ۹- ارزیابی و آسیب شناسی سالانه عملکرد شورا و ارائه راهکارهای بهبود آن به رئیس، اعضای شورا و ستاد
- ۱۰- شناسایی و معرفی افراد واجد شرایط جهت تشکیل گروه‌های مطالبه‌گر حقیقی و حقوقی امر به معروف و نهی از منکر در دستگاه
- ۱۱- ایجاد هماهنگی بین شوراهای سازمان‌های تابعه
- ۱۲- هماهنگی با مسئولین ذی‌ربط به منظور انعکاس فعالیت‌های شورا در فضای محیطی، مجازی و نشریات داخلی دستگاه

ماده ۶- صدور احکام اعضای شورا:

- ۱- احکام روسای شورای امر به معروف و نهی از منکر در قوه قضاییه، قوه مجریه، قوه مقننه، سطوح عالی نیروهای مسلح، وزارتخانه‌ها، شوراهای عالی، رؤسای سازمان‌ها و نهادهای مستقل و بنیادها (دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده ۵ قانون خدمات کشوری) توسط رئیس ستاد مرکز صادر می‌شود.
- ۲- احکام جانشین و دبیران دستگاه‌های مذکور در بند ۱ و نیز رؤسای شورای مؤسسات و شرکتهای خصوصی، مراکز خدمات عمومی، بانکها و بیمه‌های خصوصی کشوری توسط دبیر ستاد مرکز صادر می‌شود.
- ۳- احکام اعضای شورای مزبور در بند ۱ و مجموعه‌های تابعه توسط رئیس شورای دستگاه صادر می‌شود.
- ۴- احکام رئیس شورای دستگاه‌های استان توسط رئیس ستاد امر به معروف و نهی از منکر استان و مجموعه‌های تابعه استانی توسط دبیر ستاد استان صادر می‌شود.
- ۵- حکم رئیس شورای دستگاه‌های شهرستان توسط رئیس ستاد امر به معروف و نهی از منکر شهرستان صادر می‌شود.
- ۶- دبیر شورا توسط رئیس شورای آن دستگاه به دبیر ستاد استان و یا شهرستان معرفی و حکم جانشین و دبیر شورا توسط دبیر ستاد استان و یا شهرستان صادر می‌شود.
- ۷- احکام اعضای شوراهای مزبور در بند ۴ توسط رئیس شورای دستگاه استان صادر می‌شود.
- ۸- احکام اعضای شوراهای مزبور در بند ۵ توسط رئیس شورای دستگاه شهرستان صادر می‌شود.
- ۹- حکم دبیر و سایر اعضای شورا برای مدت یکسال صادر می‌شود.

تبصره ۵: تمدید حکم اعضای شورا منوط به گذراندن دوره آموزشی است که حسب مورد از سوی ستاد کشور، استان یا شهرستان برگزار می‌شود.

ماده ۷- در صورتی که تعداد کارکنان دستگاه، کمتر از ۱۵ نفر باشد، رئیس دستگاه وظیفه دارد تا رابط امر به معروف و نهی از منکر دستگاه متبوع را به ستاد معرفی نماید.

تبصره: رابط، موظف است تا کلیه برنامه‌های ابلاغی ستاد را با هماهنگی عالی‌ترین مقام دستگاه متبوع، اجرا و پیگیری نماید.

ماده ۸- دو عضو شورای دستگاه (موضوع بند ۱۰ و ۱۱ ماده ۲) از طرف ستاد معرفی و احکام ایشان توسط رئیس شورای دستگاه صادر می‌شود.

تبصره: هر زمان افراد واجد شرایط توسط ستاد معرفی گردد، به اعضاء شورا اضافه می‌شود و تشکیل جلسات منوط به معرفی این افراد نیست.

ماده ۹- انتخاب ۲ عضو از کارمندان منتخب و متعهد شورای دستگاه براساس شاخص‌های (اخلاقی، فرهنگی، اجتماعی، مالی، سیاسی) در هیأتی مرکب از جانشین رئیس، دبیر، امام جماعت، مدیر کل حراست، مسئول بسیج دستگاه، انتخاب و به رئیس شورای امر به معروف و نهی از منکر دستگاه متبوع جهت صدور حکم معرفی می‌شود.

ماده ۱۰- دبیر و اعضای شورای امر به معروف و نهی از منکر دستگاه‌ها می‌باید دارای حسن شهرت، آشنا به مسائل دینی، ولایتمدار، آشنا به رویکردها و برنامه‌های ابلاغی ستاد و نیز علاقه‌مند و دارای انگیزه فعالیت در امور مربوط به احیاء و اجرای فرهنگ امر به معروف و نهی از منکر و گفتمان نقد و حس مسئولیت‌پذیری باشند. شاخص‌های معرفی، انتخاب و ارزشیابی دبیران شوراها به قرار زیر است:

الف) شخصیتی :

- ۱- اهل صدق در مواجهه با مسائل و استمرار بهترین شیوه و راهکار مشروع برای اهداف ستاد
- ۲- حسن سلوک و معاشرت و دارای روحیه تعامل
- ۳- دارای روحیه پیگیری تا رساندن امور به نتیجه مطلوب
- ۴- دارای روحیه جهادی و توان جسمی لازم برای انجام وظایف و سرعت و دقت در عملکرد
- ۵- دارای سلامت اخلاقی، روانی، وزانت و حسن تدبیر
- ۶- مدافع نظام و ارزشهای انقلاب اسلامی و ولایت فقیه
- ۷- مورد تأیید مراجع ذیصلاح امنیتی و قضایی
- ۸- مقبولیت در بین نخبگان سازمانی و کارکنان دستگاه

ب) توانمندی و مدیریتی :

- ۱- هماهنگی و ایجاد ارتباط موثر بین ستاد، دستگاه و اعضاء شورا
- ۲- شناخت کافی از فریضتین و توانایی تدریس در دوره‌های امر به معروف و نهی از منکر، تربیت مربی و کادر
- ۳- زمان شناسی در مواضع و دارای شناخت کافی و بصیرت در انجام امور و انتخاب اولویت‌ها
- ۴- همراهی و پیگیری جدی سیاست‌های کلی و طرح‌های ستاد، تعامل با مجموعه ستاد و احتراز از تکروری
- ۵- برخورداری از قدرت بسیج نیروها، تشکل‌سازی، توانایی کادریابی و کادرسازی
- ۶- توانایی ارائه برنامه جامع و کاربردی شورایی و اجرای برنامه‌های ابلاغی ستاد

۷- توانایی برنامه‌ریزی و مدیریت در فضای مجازی و ایجاد لشکر سایبری

۸- توانایی جذب و مدیریت منابع انسانی، بودجه و امکانات و استفاده از ظرفیت‌های دستگاهی

۹- دارای روحیه تعاملی و روابط عمومی بالا جهت ارتباط‌گیری و مطالبه‌گری از بخش‌های مختلف دستگاه متبوع

۱۰- هماهنگی کامل با رئیس و سایر اعضای شورا، تابع مقررات و سلسله مراتب سازمانی و اطلاع رسانی به موقع و مؤثر

۱۱- شناخت کافی از مسائل جاری در دستگاه متبوع و دارای سابقه فعالیت مثبت در عرصه مدیریت فرهنگی و کار تشکیلاتی

۱۲- ملتزم به انضباط مالی و صرفه جویی نسبت به بیت‌المال

۱۳- اولویت‌دهی کاری به فریضتین و حضور حداکثری در فعالیت‌های شورا

تبصره: وزن و نسبت هر یک از شاخص‌های فوق‌الذکر متفاوت بوده و ارزشیابی نهایی براساس وزن‌دهی و تجمیع شاخص‌ها انجام خواهد شد.

ماده ۱۲- چنانچه هر یک از اعضا به تشخیص رئیس و آراء نصف بعلاوه یک اعضای شورا صلاحیت خود را درخصوص عضویت در شورا از دست بدهد، حکم وی در مرکز و به همین ترتیب در استان و شهرستان ابطال خواهد شد.

تبصره: چنانچه دبیر یا هریک از اعضای شورا بنا به تشخیص ستاد به هر دلیلی قادر به تحقق مصوبات و پیگیری اهداف ستاد در شورای دستگاه متبوع نباشند و یا در برابر اجرای قانون امر به معروف و نهی از منکر ایجاد مانع نماید، با نظر ستاد توسط رئیس شورا از ادامه عضویت در شورا عزل خواهد شد.

ماده ۱۳- چنانچه شورای امر به معروف و نهی از منکر از اجرای برنامه‌ها و مصوبات ابلاغی ستاد مرکز استنکاف نموده و یا به هر نحو مانع توسعه امر به معروف و نهی از منکر در دستگاه متبوع شود، ادامه فعالیت شورا به طور موقت تعلیق و تشکیل مجدد شورا منوط به احراز شرایط قانونی مندرج در ضوابط تشکیل شوراهای امر به معروف و نهی از منکر خواهد بود.

ماده ۱۴- مطابق ماده ۵ قانون حمایت از آمرین به معروف و ناهیان از منکر، نظارت بر حسن اجرای این ضوابط برعهده رئیس شورا می‌باشد.

• این ضوابط در ۱۴ ماده و ۶ تبصره و ۷۰ بند تنظیم و ابلاغ می‌گردد.

• از تاریخ ابلاغ ضوابط تشکیل و فعالیت شوراهای امر به معروف و نهی از منکر جاری (۱۴۰۰/۸/۲۶)، کلیه ضوابط قبل از این تاریخ فاقد اعتبار اعلام می‌گردد.