

بِسْمِ تَعَالَى

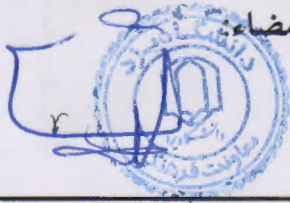


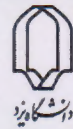
دانشگاه یزد

شیوه‌نامه مراسم دانش‌آموختگی
(جشن فارغ‌التحصیلی) دانشگاه

یزد

معاونت فرهنگی و اجتماعی

شناسه مدرک: CSB۰۰۱	مرجع تصویب: شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه
شماره ویرایش: ۱	تاریخ تصویب: ۱۳۹۸/۰۹/۱۱
محل مهر/امضاء: 	تاریخ اجرا: ۱۳۹۸/۹/۱۱
	تعداد صفحه: ۵



مقدمه:

در راستای ارتقای کیفی و محتوایی مراسم دانش‌آموختگی (جشن فارغ‌التحصیلی) و با هدف شفاف‌سازی فرایندها و مسئولیت‌های در این ارتباط، «شیوه‌نامه مراسم دانش‌آموختگی» به شرح ذیل تدوین می‌گردد:

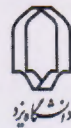
ماده ۱: اهداف مراسم جشن فارغ‌التحصیلی به شرح زیر است:

- تقویت روحیه امید به آینده و کارآفرینی در میان دانشجویان و آشنایی آنان با الگوهای موفق علمی
- پاسداری و قدردانی از تلاش‌ها و فعالیت‌های علمی و فرهنگی دانشجویان دانش‌آموخته (فارغ‌التحصیل)
- تکریم اساتید و مسئولان فعال در عرصه علم‌آموزی و تربیت دانشجویان
- قدردانی و سپاسگزاری از حمایت‌ها و پشتیبانی مادی و معنوی خانواده‌های دانشجویان
- تقویت نشاط فرهنگی و اجتماعی در دانشگاه و افزایش تعلق خاطر دانشجویان به دانشگاه و تثبیت خاطره خوب آنان از زندگی دانشجویی
- اعلام تعهد علمی و اخلاقی دانشجویان برای خدمت به جامعه و ایران اسلامی

ماده ۲: هر دانشکده/گروه مستقل در هر سال تحصیلی می‌تواند فقط یک مراسم دانش‌آموختگی برگزار نماید. در موارد خاص که تعداد دانش‌آموختگان دانشکده/گروه مستقل در یک سال از ۱۰۰ نفر بیشتر باشد، دانشکده/گروه مستقل می‌تواند در سال دو مراسم دانش‌آموختگی داشته باشد.

ماده ۳: دانشجویان متقاضی برگزاری مراسم دانش‌آموختگی باید ضمن هماهنگی با رییس دانشکده/گروه مستقل، یکی از دانشجویان دانشکده/گروه مستقل را به عنوان نماینده خود معرفی نمایند. رییس دانشکده/گروه مستقل، این دانشجو را به عنوان مسئول مراسم به ادارات ذیربط معرفی می‌نماید و وی پیگیری امور مربوط به مراسم را بر عهده خواهد داشت.





ماده ۴: برنامه پیشنهادی دانشجویان جهت جشن حداقل سه هفته قبل از تاریخ برگزاری مراسم، در کارگروهی با حضور رییس دانشکده/گروه مستقل، مشاور فرهنگی و اجتماعی پردیس/ دانشکده مستقل، نماینده امور فرهنگی و اجتماعی دانشگاه، و نماینده دانشجویان بررسی و پس از تصویب، فرم شناسه برنامه پس از امضای اعضای این کارگروه، از سوی رییس دانشکده/گروه مستقل به اداره فرهنگی و اجتماعی و حراست دانشگاه ارسال خواهد گردید.

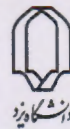
تبصره ۱: در صورت وجود برنامه‌های فرهنگی و هنری (نظیر تئاتر، پخش فیلم یا کلیپ و سایر برنامه‌های هنری) و مجری خارج از دانشگاه در برنامه، ضمن درج جزئیات کامل در فرم شناسه، وفق قوانین، این برنامه‌ها و مجری باید به تایید امور فرهنگی و اجتماعی دانشگاه برسد. برنامه‌های موسیقی در نظر گرفته شده برای مراسم (اعم از پخش موسیقی و یا اجرای موسیقی) باید به تایید «کارگروه موسیقی وابسته به شورای فرهنگی دانشگاه» برسد. توصیه می‌شود در تنظیم برنامه مراسم، ترجیحاً از مجری و گروه‌های هنری (موسیقی و طنز) دانشجویی استفاده شود و مشاوره لازم در تنظیم برنامه از کارشناسان امور فرهنگی و اجتماعی دانشگاه گرفته شود.

تبصره ۲: با توجه به فرآیند بررسی و تأیید اجزای برنامه (از جمله موسیقی و ...)، شناسه مراسم حداقل دو هفته قبل از تاریخ برگزاری مراسم به امور فرهنگی و اجتماعی دانشگاه ارجاع گردد.

ماده ۵: نظارت بر حسن اجرای مراسم منطبق بر برنامه تایید شده، بر عهده رییس دانشکده/گروه مستقل و استاد مشاور فرهنگی پردیس/دانشکده مستقل است و حضور ایشان یا نماینده ایشان در مراسم الزامی است. همچنین کلیه مکاتبات مربوط به هماهنگی مراسم بر عهده رییس دانشکده/گروه مستقل می‌باشد.

ماده ۶: مکان برگزاری جشن می‌بایست در درون دانشگاه و متناسب با تعداد نفرات شرکت‌کننده، در یکی از سالن‌های دانشگاه (ترجیحاً در دانشکده یا پردیس مربوطه) باشد. بازه زمانی مراسم باید منطبق بر قوانین دانشگاه باشد.





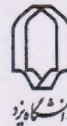
ماده ۷: در صورت پذیرایی در مراسم، ضمن خودداری از پذیرایی خارج از عرف، لازم است مقررات و قوانین اجرایی و بهداشتی دانشگاه در این خصوص رعایت گردد.

ماده ۸: پیشنهاد می‌شود مراسم دانش‌آموختگی شامل محورهای زیر باشد:

- تلاوت آیات کلام الله مجید/ اجرای سرود جمهوری اسلام ایران/ اجرای سرود دانشگاه
- سخنرانی یکی از مسئولان (رییس یا معاون) یا یکی از اساتید دانشکده/گروه مستقل
- سخنرانی یکی از اساتید برجسته یا کارآفرینان رشته یا پنخس کلیدی در معرفی یکی از اساتید بزرگ رشته (دانشکده/گروه مستقل) و یا در معرفی یکی از طرحهای کلان مرتبط با رشته
- سخنرانی یکی از دانش‌آموختگان برجسته
- خاطره‌گویی اساتید و دانشجویان
- تقدیر از دانش‌آموختگان برتر و شاخص دانشکده/گروه مستقل (آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، ورزشی، شاهد و ایثارگر، توانخواه (معلول)، بین‌المللی)
- تقدیر از اساتید دانشکده/گروه مستقل
- برنامه‌های فاخر و خلاقانه فرهنگی و هنری
- قرائت دسته جمعی میثاق‌نامه دانش‌آموختگان، پوشیدن لباس دانش‌آموختگی و گرفتن عکس یادگاری

ماده ۹: کلیه شرکت‌کنندگان در مراسم (دانشجویان و همراهان آنان) ملزم به رعایت شئونات دانشگاه و پوشش اسلامی منطبق با "آئین‌نامه پوشش دانشجویان" هستند و لازم است از هر گونه پوشش غیرمعارف و خارج از چارچوب دانشگاه اجتناب کنند. برگزارکنندگان مراسم لازم است این موارد را به نحو شایسته به اطلاع کلیه مدعوین مراسم برسانند. بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد یاد شده، انتظامات دانشگاه از ورود افراد ممانعت خواهد نمود و مسئولیت تبعات ناشی از آن بر عهده برگزارکنندگان مراسم خواهد بود.





ماده ۱۰: مستندسازی مراسم (اعم از عکاسی و فیلم‌برداری) باید در چارچوب شئونات دانشگاه و متناسب با شأن دانشجویان و خانواده‌های آنها باشد.

ماده ۱۱: مسئولیت حفظ آرامش و نظم مراسم با محوریت انتظامات دانشگاه و با همکاری گروه برگزارکننده مراسم است.

ماده ۱۲: در صورت هر گونه تخلف از مفاد این آیین‌نامه، با متخلفین مطابق مقررات برخورد خواهد شد.

این آیین‌نامه در ۱۲ ماده و ۲ تبصره در تاریخ ۱۳۹۸/۰۹/۱۱ به تصویب شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه یزد رسید و از تاریخ ابلاغ، لازم الاجراست.

