

بِسْمِ تَعَالَى

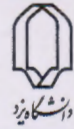


دانشگاه یزد

شیوه‌نامه فعالیت مشاور
فرهنگی، اجتماعی و ورزشی
پردیس/دانشکده مستقل

معاونت فرهنگی و اجتماعی

شناسه مدرک: CSR-001	مرجع تصویب: شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه
شماره ویرایش: ۱	تاریخ تصویب: ۱۳۹۸/۰۸/۲۷
محل مهر/امضاء 	تاریخ اجرا: ۱۳۹۸/۰۸/۲۷
	تعداد صفحه: ۵



مقدمه

نظر به درهم‌تنیدگی ابعاد تربیتی، فرهنگی و اجتماعی با ابعاد اداری، آموزشی و پژوهشی دانشگاه و با توجه رهنمودهای مقام معظم رهبری مبنی بر تاثیرگذاری نقش تربیتی استاد و طبیعتاً نقش و وظیفه تربیتی دانشگاه و در جهت تبدیل این دغدغه به مطالبه و گفت‌وگو عمومی و در راستای واگذاری هر چه بیشتر امور دانشگاه به پردیس‌ها/دانشکده‌های مستقل و تبدیل نمودن موضوعات فرهنگی و اجتماعی و ورزشی به دغدغه عمومی و نیز با توجه به ضرورت حمایت فکری و نظارت دقیق بر برنامه‌های فرهنگی، «شیوه‌نامه فعالیت مشاور فرهنگی، اجتماعی و ورزشی پردیس/دانشکده مستقل» به شرح ذیل در شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه یزد به تصویب رسید:

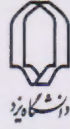
ماده ۱: تعاریف

مشاور فرهنگی: مشاور فرهنگی، اجتماعی و ورزشی پردیس/دانشکده مستقل

ماده ۲: اهداف

- افزایش حمایت‌های فرهنگی و اجتماعی از دانشجویان و پویاسازی فضای فرهنگی و اجتماعی در سطح پردیس/دانشکده مستقل
- افزایش دامنه فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی و ورزشی دانشگاه به درون پردیس/دانشکده مستقل
- نظارت بیشتر و بهتر بر برنامه‌ها و فوق برنامه‌های فرهنگی، هنری و اجتماعی پردیس/دانشکده مستقل
- ارتقاء سطح کیفی برنامه‌ها و تلاش برای تحقق اهداف اسلامی، فرهنگی و انقلابی در برنامه‌ها
- توجه به نیازهای فرهنگی خاص پردیس/دانشکده مستقل
- زمینه‌سازی برای واگذاری امور فرهنگی، اجتماعی به پردیس/دانشکده مستقل
- بهره‌گیری بهینه از ظرفیت فرهنگی و اجتماعی و ورزشی اساتید
- کاهش فرایند اداری (بوروکراسی) در حوزه فرهنگی و اجتماعی و ورزشی





ماده ۳: انتخاب مشاور فرهنگی

رییس پردیس/دانشکده مستقل فرد یا افراد پیشنهادی خود برای تصدی مسئولیت مشاور فرهنگی پردیس/دانشکده مستقل را از میان اعضای هیأت علمی پردیس/دانشکده مستقل به معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه پیشنهاد می‌دهد و معاون فرهنگی و اجتماعی پس از تأیید شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه، حکم مشاور فرهنگی را به مدت دو سال ابلاغ می‌نماید.

با توجه به اهمیت و حساسیت فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی در پردیس/دانشکده مستقل، مشاور فرهنگی باید از شرایط ذیل برخوردار باشد:

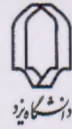
۱. علاقه‌مند به فعالیت‌های فرهنگی، اجتماعی و ورزشی و دارای روحیه پاسخگویی و تعامل با دانشجویان
۲. داشتن صبغه دینی و فرهنگی و انقلابی به صورت برجسته
۳. داشتن تجربه یا سابقه همکاری در فعالیت‌های فرهنگی، اجتماعی و ورزشی
۴. عدم اشتغال در سمت‌های اجرایی دانشگاه و اختصاص زمان کافی در حوزه مشاوره

تبصره ۱: رییس پردیس/دانشکده مستقل می‌تواند مشاور فرهنگی را به عنوان یکی از اعضای حقیقی شورای پردیس/دانشکده مستقل انتخاب نماید.

ماده ۴: وظایف مشاور فرهنگی

- شرکت در شورای پردیس/دانشکده مستقل. مشاور فرهنگی پردیس/دانشکده مستقل، عضو شورای پردیس/دانشکده مستقل با حق رای است.
- ارائه مشاوره در طراحی و اجرای برنامه‌های فرهنگی و اجتماعی و دانشجویی در سطح پردیس/دانشکده مستقل (نظیر مراسم معارفه نو-دانشجویان و مراسم دانش‌آموختگی) و نظارت بر اجرای آنها
- همکاری در طراحی و اجرای سیاست‌های شورای فرهنگی و اجتماعی و برنامه‌های معاونت فرهنگی و اجتماعی و معاونت دانشجویی در سطح پردیس/دانشکده مستقل





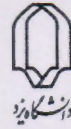
- شناسایی آسیب‌های فرهنگی و اجتماعی پردیس/دانشکده مستقل و انتقال آن به رییس پردیس/دانشکده مستقل و مراجع بالاتر
- برگزاری جلسات هم‌اندیشی با اساتید و دانشجویان فعال پردیس/دانشکده مستقل به منظور بررسی راه‌های ارتقای وضعیت فرهنگی، اجتماعی و ورزشی پردیس/دانشکده مستقل
- مدیریت و نظارت بر تبلیغات محیطی در پردیس/دانشکده مستقل از جمله مدیریت «تابلو اعلانات / رسانه‌های امور فرهنگی و اجتماعی و ورزشی»
- شناسایی دانشجویان خلاق و توانمند فرهنگی و ورزشی پردیس/دانشکده مستقل و معرفی به معاونت- های فرهنگی و اجتماعی و دانشجویی
- شناسایی دانشجویان آسیب‌پذیر و نیازمند پردیس/دانشکده مستقل و معرفی آنان به نهادهای ذیربط در دانشگاه (مرکز مشاوره، صندوق قرض‌الحسنه امام رضا (ع)، ستاد ازدواج دانشجویی و ...)
- همکاری در شکل‌گیری تیم‌های ورزشی گوناگون و برپایی مسابقات در سطح پردیس/دانشکده مستقل

ماده ۵: حوزه فعالیت‌های فرهنگی شورای پردیس/دانشکده مستقل

با توجه به برخی وظایف شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه؛ بررسی مسائل و برنامه‌های فرهنگی در سطح پردیس/دانشکده مستقل و ارائه پیشنهادات و راهکارهای رفع مشکلات فرهنگی و اجتماعی به شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه و تسهیل اجرای سیاست‌ها و مصوبات فرهنگی و اجتماعی دانشگاه، نظارت و ارزیابی فعال و مستمر در چگونگی اجرای مصوبات شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه و ارائه گزارش کامل برنامه‌ها و نتایج ارزیابی آنها در هر سال به معاونت فرهنگی و اجتماعی، آسیب‌شناسی و بررسی وضعیت فرهنگی پردیس/دانشکده مستقل و دانشجویان، تدوین گزارش‌های دوره‌ای تحلیلی از فعالیت‌ها و روندهای موجود، پیشنهاد راهکارهایی جهت بهبود وضعیت براساس شناخت تهدیدها و فرصت‌ها به شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه در حوزه فعالیت‌های شورای پردیس/دانشکده مستقل است.

تبصره ۱: در بررسی موضوعات فرهنگی و اجتماعی در شورای پردیس/دانشکده مستقل، نماینده نهاد مقام معظم رهبری در دانشگاه نیز به عنوان عضو شورا و با حق رای به جلسه شورای پردیس/دانشکده مستقل دعوت می‌شود.





تبصره ۲: حسب مورد، به پیشنهاد مشاور فرهنگی و تایید رییس پردیس / دانشکده مستقل، از نماینده نهادهای دانشجویی و فرهنگی و افراد صاحب نظر در موضوع مورد بحث، بدون حق رای به شورا دعوت می‌شود.

تبصره ۳: رییس هر دانشکده / گروه مستقل، مسئول تسهیل و نظارت بر اجرای برنامه‌های فرهنگی مصوب در سطح دانشکده / گروه مستقل است.

ماده ۶: امتیازات

به مشاور فرهنگی به تناسب خدماتی که ارائه می‌نماید، امتیازات زیر اختصاص خواهد یافت:

- تا ۲ امتیاز اجرایی / فرهنگی به ازای هر سال (بر اساس بند ۴ ماده ۱ آیین نامه ارتقاء اعضای هیات علمی)

- کسر ۲ ساعت موظفی درسی در هر ترم برای مشاور فرهنگی پردیس‌ها و کسر ۱/۵ ساعت برای مشاور فرهنگی دانشکده‌های مستقل

- تقدیر از مشاوران فرهنگی برتر در مراسم روز معلم و بهره‌مندی از امتیاز فرهنگی مرتبط با بند ۷ ماده ۱ آیین نامه ارتقاء اعضای هیات علمی

تبصره ۱: امتیاز اجرایی / فرهنگی پس از ارائه گزارش عملکرد توسط مشاور فرهنگی به معاونت فرهنگی و اجتماعی و ارزیابی آن در پایان هر سال، به پیشنهاد معاونت فرهنگی و اجتماعی و تایید شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه اختصاص خواهد یافت.

این شیوه‌نامه با ۶ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۱۳۹۸/۰۸/۲۷ به تصویب شورای فرهنگی و اجتماعی دانشگاه یزد رسید و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجراست.

