



شناسه مدرک: ED/F209

ویرایش: ۰

شماره صفحه: ۱ از ۱

فرم تطبیق دروس دانشجویان انتقال توأم با تغییر رشته □ تغییر رشته داخلی □

تاریخ: / /

مدیر محترم گروه مستقل/ معاون محترم آموزشی دانشکده.....

با سلام و احترام:

ضمن ارسال رونوشت کارنامه نیمسال‌های تا آقای / خانم دانشجوی رشته دانشجوی رشته به شماره دانشجویی که قبل از تغییر رشته خود در دانشگاه رشته دوره مشغول به تحصیل بوده است ، به استحضار می‌رساند با توجه به قوانین آموزشی مربوط به معادلسازی دروس دانشجویان تغییر رشته، دروسی که بیش از ۷۰ درصد با سرفصل دروس معادل در دانشگاه یزد مطابقت داشته و دانشجو در آن درس نمره ۱۲ و بالاتر اخذ نموده، مورد پذیرش واقع شده است. در این ارتباط تعداد واحد از دروس دانشجو در نیمسال‌های گذرانده شده در رشته قبلی، مورد پذیرش قرار گرفته که شماره دروس مربوطه در کارنامه پیوست درج شده است. تعداد واحد از دروس رشته قبلی دانشجو به دلیل نمره زیر ۱۲ و یا مغایرت واضح با سرفصل رشته در دانشگاه یزد مورد پذیرش واقع نشده است. در خصوص دروس ذکر شده در جدول ذیل نیز نظر تخصصی آن گروه محترم در خصوص تطابق و یا عدم تطابق دروس با دروسی از سرفصل رشته در دانشگاه یزد مورد نیاز است. در ضمن در صورتی که دروس پذیرفته نشده دانشجو، ۱۲ واحد و یا بیشتر باشد و میانگین نمرات آن‌ها کمتر از ۱۲ باشد، یک نیمسال مشروطی خاص برای دانشجو لحاظ خواهد شد. یادآوری می‌گردد تعداد واحدهای درس پذیرش شده نمی‌تواند از تعداد واحد درس مذکور در دانشگاه یزد کمتر باشد.

رئیس اداره آموزش پردیس / دانشکده مستقل:

نام و امضاء کارشناس اداره آموزش پردیس / دانشکده:

ردیف	درسی که در سرفصل رشته نیست			درس معادل از سرفصل رشته		
	عنوان درس	شماره درس	واحد	عنوان درس معادل	شماره درس	واحد
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						

تاریخ: / /

رئیس محترم اداره آموزش پردیس / دانشکده.....

با سلام، پس از بررسی دروس دانشجوی تغییر رشته فوق، به استحضار می‌رساند از مجموعه دروس موجود در کارنامه پیوست، تعداد واحد درسی قابل پذیرش و تعداد واحد درسی غیر قابل معادل‌سازی و پذیرش است.

توضیحات رئیس بخش در صورت لزوم:

نام و امضاء مدیر گروه مستقل / معاون آموزشی دانشکده:

نام و امضاء رئیس بخش:

نام و امضاء استاد مشاور:

شماره دبیرخانه گلستان: تاریخ: / /

ریاست محترم اداره خدمات آموزشی دانشگاه یزد

با سلام ، احتراماً، با توجه به موارد فوق، از مجموع واحد موجود در کارنامه دانشجو در رشته قبلی، نسبت به ثبت تعداد واحد دروس پذیرش شده (که در کارنامه مشخص شده است) دستور به اقدام لازم صادر نمایید. در ضمن فرم حاضر در پرونده الکترونیکی دانشجو در سیستم گلستان نیز بارگذاری گردید.

نام و امضاء رئیس و مهر اداره آموزش پردیس / دانشکده مستقل:

نام و امضاء کارشناس اداره آموزش پردیس / دانشکده: