

مدارک مورد نیاز جهت صدور دانشنامه المثنی:

- ۲ قطعه عکس ۳*۴
- کپی تمامی صفحات شناسنامه
- کپی کارت ملی
- تکمیل فرم تعهد و ارائه فرم استشهاد محلی مبنی بر مفقود شدن دانشنامه
- سه نوبت آگهی روزنامه مبنی بر مفقود شدن دانشنامه در روزنامه های کثیرالانتشار به فاصله هر دو ماه یکبار
- فیش واریزی بابت هزینه صدور دانشنامه المثنی (از طریق سامانه پرداخت الکترونیکی سایت دانشگاه یزد)
- تکمیل فرم عدم وجود مدرک در صورت ادامه تحصیل در دانشگاههای دیگر و یا اشتغال به کار

تذکر: در هنگام ارسال مدارک، لازم است دانش آموختگان جهت برقراری ارتباطی بهتر و آسانتر به همراه مدارک خود شماره تلفنی که جوابگو هستند را به همراه مدارک به این اداره ارسال نمایند.

- لازم به ذکر است که در کلیه مراحل صدور دانشنامه از ابتدای درخواست تا دریافت دانشنامه نیازی به حضور دانش آموختگان محترم نخواهد بود. دانش آموختگان می توانند مدارک خود را به آدرس: یزد-صفائیه - خیابان پژوهش - دانشگاه یزد-مدیریت امور آموزشی-کدپستی ۸۹۱۵۸۱۸۴۱۱ پست نموده و پس از اطمینان از صدور دانشنامه خود از طریق گزارش ۸۴، از طریق پیشخوان خدمت سیستم گلستان درخواست پست دانشنامه خود را ثبت نمایند.