



کاربرگ گزارش حق التدریس مربوط به داور خارج از دانشگاه  
در جلسه دفاعیه رساله دکتری

شناسه مدرک: EP/F113  
ویرایش: بهار ۱۳۹۸  
شماره صفحات: ۱ از ۱

نام و نام خانوادگی دانشجو: ..... رشته: ..... مقطع: .....  
دانشکده / گروه: ..... تاریخ دفاعیه: ..... ساعت برگزاری دفاعیه: .....

ردیف	نام و نام خانوادگی عضو هیات علمی	مرتبۀ علمی	دانشگاه محل خدمت

کارپرداز محترم دانشکده.....

ضمن ارسال حکم کارگزینی داور/ داوران محترم به استحضار می‌رساند با توجه به بند ۷ صورتجلسه شماره ۴۲۸ مورخ ۹۳/۶/۱۸ هیات رئیسه دانشگاه حق الزحمه استاد داور خارج از دانشگاه رساله دکتری معادل ۱۲ ساعت حق التدریس است. لذا خواهشمند است ترتیبی اتخاذ فرمایید بنابر مقررات و با توجه به تاریخ و ساعت دفاعیه، حق الزحمه سرکار خانم / جناب آقای ..... داور خارج از دانشگاه رساله دکتری دانشجوی فوق‌الذکر محاسبه و پرداخت گردد.

نام و امضای رئیس بخش..... نام و امضای مدیرگروه مستقل/رئیس دانشکده / مشاور پردیس آزادی .....

اداره محترم آموزش دانشکده مستقل / پردیس

\*حق الزحمه جناب آقای/ سرکار خانم ..... با توجه به حکم کارگزینی ارائه شده مبلغ..... محاسبه گردید که پس از کسر مالیات، مبلغ ..... به صورت نقدی/ چک به شماره ..... تاریخ..... جهت تحویل و اخذ امضا از داور محترم به پیوست تقدیم می‌گردد.

\*حق الزحمه جناب آقای/ سرکار خانم ..... با توجه به حکم کارگزینی ارائه شده مبلغ..... محاسبه گردید که پس از کسر مالیات، مبلغ ..... به صورت نقدی/ چک به شماره ..... تاریخ..... جهت تحویل و اخذ امضا از داور محترم به پیوست تقدیم می‌گردد.

نام و امضای کارپرداز دانشکده مستقل / پردیس.....

ناظر محترم تحصیلات تکمیلی جلسه دفاعیه\*

به پیوست حق الزحمه داوران، جهت تحویل و اخذ امضا از ایشان تقدیم می‌گردد.

نام و امضای رئیس آموزش دانشکده مستقل / پردیس.....

۱- چک شماره	مورخ	به مبلغ	ریال	محل امضا:
تحویل اینجانب گردید.				تاریخ:
۲- چک شماره	مورخ	به مبلغ	ریال	محل امضا:
تحویل اینجانب گردید.				تاریخ:

\* این فرم امضاء شده پس از اتمام دفاعیه همراه با دیگر مدارک جلسه دفاع به اداره آموزش پردیس تحویل گردد.