

آیین نامه شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه یزد

مقدمه :

با توجه به واگذاری اختیارات برنامه ریزی درسی به دانشگاههای دارای هیات ممیزه توسط وزارت علوم تحقیقات و فناوری ($\frac{1089}{79/2/1}$) ، شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه یزد تشکیل می گردد. در بررسی درخواستهای گروههای آموزشی در خصوص تغییرات در برنامه درسی و یا تدوین برنامه درسی جدید موارد زیر بایستی مدنظر قرار گیرد :

الف) برنامه های درسی باید در چهارچوب ارزشها ، هدفها و راهبردهای کلان کشور باشد.

ب) پاسخگویی به نیازهای جامعه و همگامی با تحولات دانش بشری بایستی مدنظر باشد.

ج) برنامه ریزی درسی باید با اتکاء به اصول و روشهای علمی انجام پذیرد.

د) لحاظ نمودن امکانات و تواناییهای دانشگاه و استان و همچنین لحاظ نمودن موارد مندرج در دستورالعمل اجرایی تهیه شده در این مورد.

ماده (۱) ارکان شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه یزد شامل کمیته تخصصی گروه ، شورای گروه/دانشکده ، شورای برنامه ریزی درسی مجتمع و شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه می باشد.

ماده (۲) اعضای کمیته تخصصی گروه/دانشکده به تناسب موضوع توسط شورای گروه/دانشکده از بین اعضای با مرتبه علمی استادیار و بالاتر با حداقل سه سال سابقه آموزشی و پژوهشی تعیین می گردند. حداقل تعداد اعضای این

تبصره : در مواردی که درخصوص تغییر سرفصل درس تصمیم گیری می شود حداقل $\frac{2}{3}$ از اعضای این کمیته علاوه بر شرایط ماده ۲ بایستی حداقل سابقه ۳ دوره تدریس درس مورد نظر را داشته باشند.

ماده (۲) موضوعات بررسی شده توسط کمیته تخصصی گروه/دانشکده در سطح شورای گروه/دانشکده به بحث گذاشته می شود و با بررسی همه جوانب موضوع ، تصمیم گیری بصورت رای مخفی صورت می پذیرد. کسب موافقت حداقل $\frac{2}{3}$ از کل اعضای گروه/دانشکده در خصوص موضوع مطروحه ضروری است.

ماده (۳) درخواستهای تائید شده در گروه/دانشکده همراه با صورت جلسه و مستندات لازم به رئیس مجتمع ارسال می گردد تا در شورای برنامه ریزی درسی مجتمع مورد بررسی قرار گیرد. اعضای این شورا مرکب از ریاست مجتمع (رئیس شورا) ، معاون آموزشی مجتمع (دبیرشورا) ، رئیس گروه/دانشکده متناسب با موضوع و دو نفر از اساتید استادیار و بالاتر با انتخاب ریاست دانشگاه می باشد. دو نفر نماینده رئیس دانشگاه با حکم وی و بمدت ۲ سال منصوب می گردند.

ماده (۴) تصمیمات شورای برنامه ریزی درسی مجتمع با ۴ رای از ۵ رای اعضاء مصوب می شود.

ماده (۵) موضوعات بررسی شده توسط شورای برنامه ریزی درسی مجتمع ، همراه با صورت جلسه و مستندات لازم توسط ریاست مجتمع به معاون آموزشی دانشگاه ارجاع می گردد تا در شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه مورد بررسی قرار گیرد. اعضای این شورا مرکب از ریاست دانشگاه (رئیس شورا) ، معاون آموزشی (دبیر شورا) ، مدیر تحصیلات تکمیلی ، مدیر آموزش ، معاون آموزشی مجتمع متناسب با موضوع و دو نفر از اساتید استادیار و بالاتر و

با حداقل ۵ سال سابقه آموزشی ، پژوهشی و اجرایی با انتخاب ریاست دانشگاه می باشد. دو نفر نماینده رئیس دانشگاه با حکم وی و بمدت ۲ سال منصوب می گردند.

ماده ۶) رئیس دانشگاه مصوبات شورای برنامه ریزی درسی را جهت اجراء به معاون آموزشی ابلاغ می نماید.

ماده ۷) شورای برنامه ریزی درسی مجتمع و دانشگاه می توانند به تناسب موضوع از افراد متخصص داخل و یا خارج از دانشگاه بعنوان مشاور در جلسات دعوت نمایند.

ماده ۸) درخواست هایی که در وضعیت ثبت نام و یا پیش ثبت نام دانشجو می تواند تاثیر گذار باشد (مانند تغییر وضعیت پیشنهاد و یا همنیاز) ، بایستی تا اسفند هر سال به معاون آموزشی دانشگاه ارسال گردد تا پس از تائید شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه تا قبل از پیش ثبت نام نیمسال اول هر سال تحصیلی در نرم افزار آموزشی دانشگاه اعمال گردد.

ماده ۹) حق الزحمه اعضای حقیقی شورای برنامه ریزی مجتمع و دانشگاه (نمایندگان رئیس دانشگاه) مطابق آیین نامه ساعت معادل تدریس پرداخت خواهد شد .

ماده ۱۰) یک نسخه از برنامه ریزی درسی اصلاح شده بایستی جهت اطلاع به دبیرخانه شورای عالی برنامه ریزی ارسال شود.

ماده ۱۱) این آیین نامه در ۱۱ ماده و ۱ تبصره در هیات رئیسه دانشگاه مورخ ۸۶/۳/۵ و شورای دانشگاه مورخ به تصویب رسید و از زمان تصویب لازم الاجراء می باشد.