



## شیوه‌نامه دوره‌های پژوهشی کوتاه‌مدت خارج از کشور

به‌منظور ارتقای سطح آموزش و پژوهش، گسترش فعالیت‌های بین‌المللی برای دستیابی به آخرین یافته‌های علمی و فناوری، و ایجاد فرصت انجام فعالیت‌های علمی مشترک، کلیه اعضای هیأت علمی دانشگاه یزد می‌توانند با رعایت شرایط و ضوابط این شیوه‌نامه، در دوره‌های پژوهشی کوتاه‌مدت خارج از کشور شرکت کنند.

### ماده ۱: شرایط استفاده از دوره

- ۱- مدت دوره حداکثر ۲ ماه در سال صرفاً در قالب مرخصی استحقاقی اعضای هیأت علمی خواهد بود.
- ۲- ارائه پذیرش از دانشگاه/مؤسسه پژوهشی یا فناوری معتبر خارج از کشور به‌همراه هدف و برنامه سفر پژوهشی کوتاه‌مدت.
- تبصره ۱:** برای بهره‌برداری هر چه بهتر از این دوره، انتخاب دانشگاه‌ها و مؤسسات علمی زیر به عنوان مقصد سفر در اولویت قرار دارند:
  - ۱- ۵۰۰ دانشگاه/مؤسسه علمی برتر بین‌المللی که فهرست آنها هر ساله در صفحه "آمار و اطلاعات پژوهشی" روی وب سایت دانشگاه قرار می‌گیرد.
  - ۲- دانشگاه‌ها و مؤسسات علمی بین‌المللی که دانشگاه یزد با آنها تفاهم‌نامه همکاری امضا نموده و فهرست آنها در دفتر همکاری‌های علمی و بین‌المللی موجود است.

### ماده ۲: گردش کار

- ۱- ارائه فرم درخواست عضو هیأت علمی به گروه مستقل/دانشکده، برای استفاده از دوره پژوهشی کوتاه‌مدت به‌همراه پذیرش از دانشگاه/مؤسسه پژوهشی یا فناوری معتبر خارج از کشور.
  - ۲- بررسی درخواست در شورای دانشکده/گروه مستقل با توجه به ماده ۱
  - ۳- بررسی درخواست در شورای پژوهشی پردیس/دانشکده مستقل، و ارسال به حوزه معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
  - ۴- بررسی درخواست در شورای پژوهش و فناوری دانشگاه
  - ۵- صدور نامه اخذ ویزا به مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت عتف
  - ۵- صدور ابلاغ عضو هیأت علمی برای دوره پژوهشی کوتاه‌مدت خارج از کشور
  - ۷- ارائه گزارش سفر پژوهشی پس از تأیید دانشکده و پردیس، حداکثر ۲ ماه پس از بازگشت، برای تسویه حساب پژوهانه مطابق ماده ۳
- تبصره ۲:** برای بهره‌گیری هر چه بیشتر اعضای هیأت علمی و دانشجویان، توصیه می‌شود نتایج سفر پژوهشی کوتاه‌مدت در قالب سخنرانی عضو هیأت علمی در دانشکده یا پردیس ارائه شود.

### ماده ۳: تأمین هزینه‌های دوره

هزینه‌های بلیط رفت و برگشت، خرید ارز، اخذ ویزا، و بیمه صرفاً برای عضو هیأت علمی، در قبال ارائه گزارش سفر و اسناد هزینه از محل پژوهانه و تا سقف مصوب هیأت امنا قابل پرداخت است.

این شیوه‌نامه در ۳ ماده و ۲ تبصره در تاریخ ۹۶/۰۹/۲۱ به تصویب هیأت رئیسه دانشگاه رسید و از این تاریخ قابل اجرا است.

