

## درخواست دریافت حق التالیف تشویقی مقاله چاپ شده و هزینه چاپ مقاله

(دانشجویان تحصیلات تکمیلی)

معاون محترم آموزشی پژوهشی دانشکده / مدیر محترم گروه مستقل  
به پیوست تصویر عنوان مقاله با مشخصات مندرج در جدول زیر که حق التالیف تشویقی آن مطابق با مفاد شیوه نامه تشویق مقالات چاپ شده در نشریات معتبر بین المللی و داخلی محاسبه شده منظور استحضار و اقدام مقتضی ارسال می گردد. مشخصات مقالات منتشر شده در کارنامه علمی - پژوهشی اینجانب در سیستم پژوهشی گلستان ثبت شده است.

ردیف	مشخصات مقاله چاپ شده شامل: نام مولفین به ترتیب ذکر شده در مقاله، عنوان مقاله، نام مجله، شماره مجله، سال چاپ و شماره صفحات مقاله	درجه اعتبار مجله	IF نشریه (سال انتشار)	AIF رشته (سال انتشار)	شماره ثبت مقاله در سیستم گلستان	مبلغ حق التالیف یا هزینه چاپ مقاله (ریال)
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
جمع کل						

شماره حساب اینجانب برای واریز حق التالیف تشویقی

بانک

شعبه

کد

است.

نام و نام خانوادگی دانشجوی تحصیلات تکمیلی:

تاریخ و امضاء:

معاونت محترم آموزشی - پژوهشی دانشکده / مدیر گروه مستقل ...

مقالات فوق مورد تایید است.

نام و نام خانوادگی استاد راهنما:

تاریخ و امضاء:

معاونت محترم آموزشی پردیس / دانشکده مستقل ...

ضمن تایید ثبت مشخصات مقالات فوق در کارنامه علمی - پژوهشی مولف در سیستم پژوهشی گلستان و تایید مقادیر شاخص اچ ذکر شده در بالای جدول، به استحضار می رساند پرداخت حق التالیف تشویقی مورد نظر بلامانع است.

نام و نام خانوادگی معاون آموزشی - پژوهشی دانشکده / مدیر گروه مستقل:

تاریخ و امضاء:

توجه: در صورتی که مقاله چاپ شده، مستخرج از پایان نامه یا رساله دانشجوی است، نام دانشجو با علامت ستاره (\*) مشخص شود.  
فرم در دو نسخه تنظیم و ارسال شود.

## درخواست دریافت حق التالیف تشویقی مقاله چاپ شده و هزینه چاپ مقاله

(دانشجویان تحصیلات تکمیلی)

مدیر محترم امور پژوهشی دانشگاه

احتراما ضمن تایید موارد فوق الذکر به استحضار می رساند پرداخت حق التالیف تشویقی مقاله / مقالات مذکور بلامانع است.

نام و نام خانوادگی معاون پژوهشی پردیس / دانشکده مستقل: تاریخ و امضاء:

کارشناس محترم امور پژوهشی

جهت بررسی و اقدام

نام و نام خانوادگی مدیر امور پژوهشی: تاریخ و امضاء:

معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه

پرداخت مبلغ ..... ریال مربوط به حق التالیف تشویقی مقالات مذکور مورد تایید است. خواهشمند است دستور پرداخت لازم صادر شود.

نام و نام خانوادگی کارشناس امور پژوهشی: تاریخ و امضاء:

عامل محترم امور مالی معاونت پژوهش و فناوری

لطفا نسبت به پرداخت مبلغ ... در وجه متقاضی اقدام شود.

نام و نام خانوادگی معاون پژوهشی: تاریخ و امضاء:

معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه

به استحضار می رساند مبلغ ..... به حساب متقاضی واریز شد.

نام و نام خانوادگی عامل مالی پژوهشی: تاریخ و امضاء:

توجه: در صورتی که مقاله چاپ شده، مستخرج از پایان نامه یا رساله دانشجو است، نام دانشجو با علامت ستاره (\*) مشخص شود.  
فرم در دو نسخه تنظیم و ارسال شود.