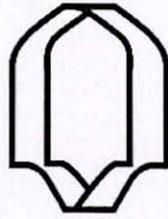



بسمه تعالی



دانشگاه یزد

شیوه نامه فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی در جامعه و صنعت

گروه کارآفرینی، پژوهش‌های کاربردی و ارتباط با صنعت

شناسه مدرک: RI/B۰۰۱	مرجع تصویب: جلسه هیأت رئیسه دانشگاه
شماره ویرایش: ۰۱	تاریخ تصویب: ۱۳۹۸/۴/۱۱
محل مهر/امضاء:	تاریخ اجرا:
	تعداد صفحه: ۶



فهرست مطالب

مقدمه

ماده ۱: تعریف

ماده ۲: شرایط و ضوابط استفاده از دوره فرصت مطالعاتی

ماده ۳: مزایای گذراندن دوره فرصت مطالعاتی

ماده ۴: مراحل تصویب درخواست و اجرای دوره فرصت مطالعاتی



مقدمه:

این شیوهنامه به منظور برقراری ارتباط قوی و منسجم میان دانشگاه با جامعه و صنعت در حوزه‌های مختلف علمی، همچنین عملیاتی کردن یافته‌های اعضای هیأت علمی و آشنایی آنان با نیازهای واقعی صنعت و جامعه، و در راستای اجرای آیین‌نامه "فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی در جامعه و صنعت" به شماره عتف-ش-۳۲۰۱ مورخ ۹۷/۰۶/۱۷ تدوین شده است.

ماده ۱: تعریف

فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی در جامعه و صنعت زمینه مناسبی را برای ارتقای توانمندی‌ها و مهارت‌های آنها در کسب دانش بومی و انتقال یافته‌های پژوهشی به جامعه فراهم می‌سازد. در طی این دوره، عضو هیأت علمی در واحد عملیاتی دولتی یا غیردولتی (شامل بخش‌های صنعتی، اجتماعی و فرهنگی، اقتصادی، خدماتی و کشاورزی) یا مراکز پژوهشی مرتبط با صنایع حضور می‌یابد.

ماده ۲: شرایط و ضوابط استفاده از دوره فرصت مطالعاتی

۱. متقاضی نباید در سال منتهی به درخواست، مشمول رکود علمی (مطابق بند ۱-۳۴ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی) باشد.

۲. نیازهای واحد عملیاتی باید به تشخیص دانشکده/گروه با رشته و تخصص هیأت علمی متقاضی مرتبط باشد.

۳. پذیرش از واحد عملیاتی به همراه برنامه پژوهشی مشخص در راستای گسترش دانش و فناوری کاربردی ارائه شود.

۴. مدت دوره برای اعضای هیأت علمی در دوره پیمانی ۶ ماه تمام‌وقت (۱۲ ماه نیمه‌وقت) و برای اعضای هیأت علمی رسمی آزمایشی و رسمی قطعی ۳ ماه تمام‌وقت (۶ ماه نیمه‌وقت) است.

تبصره ۱: گذراندن این دوره برای اعضای هیأت علمی که از ابتدای سال ۹۸ دوره پیمانی یا رسمی آزمایشی را آغاز می‌کنند، الزامی است. در موارد بسیار خاص، با تشخیص هیأت رئیسه مبنی بر این که هیأت علمی از تجربه کافی در صنعت و جامعه برخوردار است یا در رشته‌هایی که امکان فرصت مطالعاتی فراهم نباشد، دانشگاه شرایط جایگزین را تعیین و اجرا می‌کند.

تبصره ۲: در دوره‌های تمام‌وقت، حضور هیأت علمی در واحد عملیاتی تمام‌وقت (۵ روز کاری در هفته) است و واحد موظف تدریس ندارد.





تبصره ۳: در دوره‌های نیمه‌وقت، حضور هیأت علمی در واحد عملیاتی حداقل ۲ روز کاری در هفته است و واحد موظف تدریس نصف می‌شود. در صورت حضور ۳ روز کاری در هفته در واحد عملیاتی، مدت فرصت مطالعاتی نیمه‌وقت به سه‌چهارم کاهش می‌یابد.

تبصره ۴: شروع و پایان دوره فرصت مطالعاتی باید به‌گونه‌ای تنظیم شود که با طول نیم‌سال تحصیلی تداخل نداشته باشد.

۵. عضو هیأت علمی در دوره فرصت مطالعاتی مجاز به اشتغال در واحد دیگری نیست.

۶. برای استفاده مجدد از دوره (به جز دوره‌های الزامی) باید دست کم ۵ برابر مدت دوره قبلی از اتمام آن دوره گذشته باشد. مدت مرخصی بدون حقوق نیز به مدت توقف بین دو دوره اضافه می‌شود.

ماده ۳: مزایای گذراندن دوره فرصت مطالعاتی

۱. حقوق و مزایای کامل عضو هیأت علمی مطابق با حکم استخدامی وی پرداخت می‌شود.

۲. در صورت نیاز دانشکده/گروه در مدت دوره، حق‌التدریس آموزشی حداکثر یک درس می‌تواند پرداخت شود.

۳. در مدت دوره، عضو هیأت علمی سهمیه راهنمایی و مشاوره پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی را مطابق ضوابط تحصیلات تکمیلی دانشگاه خواهد داشت و لازم است زمان کافی صرف راهنمایی و مشاوره دانشجویان تعهد شده اختصاص دهد.

۴. دوره فرصت مطالعاتی در زمره امتیاز کار اجرایی بوده و در ترفیع و ارتقای عضو هیأت علمی، برای هر ۳ ماه تمام‌وقت (۶ ماه نیمه‌وقت) تا یک امتیاز اجرایی با تأیید پردیس/دانشکده مستقل منظور می‌شود.

۵. واحد عملیاتی می‌تواند نسبت به عقد قرارداد پژوهشی با دانشگاه و یا پرداخت حق مشاوره (که موارد آن در تفاهم‌نامه دوره مشخص می‌شود) اقدام کند.

۶. عضو هیأت علمی می‌تواند پس از پایان دوره فرصت مطالعاتی، یک سهمیه مازاد پایان‌نامه تحصیلات تکمیلی صرفاً در راستای بهبود نیازهای واحد صنعتی راهنمایی کند.

ماده ۴: مراحل تصویب درخواست و اجرای دوره فرصت مطالعاتی

۱. ارائه درخواست و مدارک فرصت مطالعاتی توسط هیأت علمی در راستای برنامه جامع پژوهشی شامل موارد زیر:

- پذیرش واحد عملیاتی

- تکمیل پرسشنامه درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی در جامعه و صنعت





- برنامه دوره فرصت مطالعاتی
- تکمیل فرم‌ها و کاربرگ‌های مربوطه.
۲. بررسی و تصویب درخواست در شورای دانشکده/گروه مستقل با ملاحظه عدم ایجاد اختلال در فعالیت‌ها و برنامه‌های آموزشی دانشکده/گروه مستقل و توجه به مدت قانونی تا زمان تبدیل وضعیت متقاضی (در دوره‌های الزامی).
۳. بررسی درخواست در شورای پژوهش و فناوری پردیس و ارسال آن به حوزه معاونت پژوهش و فناوری.
۴. بررسی، اولویت‌بندی و تصویب درخواست‌ها در شورای پژوهش و فناوری و هیأت رئیسه دانشگاه.
۵. عقد تفاهم‌نامه دوره فرصت مطالعاتی توسط دفتر ارتباط با صنعت دانشگاه
۶. صدور ابلاغ عضو هیأت علمی برای دوره فرصت مطالعاتی
۷. ارائه گزارش فرصت مطالعاتی در دوره‌های ۳ ماهه از طریق دانشکده/پردیس به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
۸. ارائه گزارش نهایی پس از تأیید دانشکده/پردیس به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه، حداکثر ۳ ماه پس از پایان فرصت مطالعاتی.
۹. ارائه نتایج فرصت مطالعاتی در قالب سخنرانی عضو هیأت علمی در دانشکده یا پردیس.
۱۰. صدور نامه امتیاز اجرایی مطابق بند ۴ ماده ۳، و اعلام به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی برای اختصاص سهمیه مازاد پایان‌نامه تحصیلات تکمیلی مطابق بند ۶ ماده ۳.
- تبصره ۵:** تصویب فرصت مطالعاتی در هیأت رئیسه، به عنوان یک نوبت فرصت مطالعاتی برای متقاضی محسوب می‌شود.
- تبصره ۶:** در صورتی که عضو هیأت علمی در طول دوره موفق به عقد قرارداد طرح پژوهشی بین دانشگاه با واحد عملیاتی شود، مطابق مراحل اجرایی و ضوابط طرح‌های پژوهشی دانشگاه عمل می‌شود.
- تبصره ۷:** عدم پذیرش گزارش دوره‌های الزامی، منجر به تجدید دوره بدون استفاده از مزایای این شیوه‌نامه خواهد شد.
- این شیوه‌نامه در ۵ ماده و ۷ تبصره در هیأت رئیسه دانشگاه مورخ ۹۸/۴/۱۱ تصویب و از این تاریخ قابل اجرا است.



