

## قابل توجه دانشجویانی که با هماهنگی کارشناسان آموزشی نیاز به درخواست کمیسیون موارد خاص دارند:

\* از اقدامات اولیه جهت ثبت درخواست شما نداشتن بدهی به اداره آموزشهای آزاد و اداره خوابگاهها می باشد. ضمناً باید از مرورگر Explorer ورژن ۱۰ به بالا یا کروم استفاده شود.

\* دانشجویان محترم می توانند از سامانه گلستان ← پیشخوان خدمت ← درخواست بررسی مشکلات آموزشی، پس از مطالعه راهنما درخواست را ثبت فرمایند. پس از ایجاد درخواست، باید بازگشت را زده تا عملیات ( آیکنهای پرداخت 12000 ریال و آپلود مدارک و تایید و ارسال ) را تکمیل نمایند. برای اطمینان از ارسال درخواستتان باید در آیکن مشاهده گردش کار، از دانشجو به مرحله کارشناس کمیسیون ثبت شده باشد.

\* راهنمای عناوین مربوط به شورای بررسی موارد خاص در سایت دانشگاه یزد ← معاونت دانشجویی ← کمیسیون موارد خاص ← فرمها و بخشنامه ها نیز درج شده است.

\* هنگام چک کردن پرونده توسط کارشناس، در صورت داشتن نقص درخواست عودت داده می شود و علت نقص در قسمت توضیحات گردش کار قابل مشاهده است. لطفاً پس از تصحیح نمودن مجدد تایید و ارسال نمایند.

\* تاریخ تقریبی جلسه بعد از چک و کامل بودن درخواست، تاریخ تقریبی شورا (طبق تقویم آموزشی) ثبت می شود. از یک تا سه روز بعد از تاریخ طرح در شورا (در قسمت درخواست خود) در صورت مشاهده شرح حکم، مشاهده گردش کار خود را چک کرده در صورتیکه مرحله گردش کار به مرحله مسئول ارجاع و پیگیری رسید قابل پیگیری است.

\* درخواست هایی که در مرحله ارجاع به مرکز مشاوره و بهداشت قرار می گیرد دانشجو موظف است با مدارک مربوطه به آن مرکز مراجعه نماید. همچنین درخواستهایی که مشمول نظام وظیفه می شوند و در مرحله پذیرش/ نظام وظیفه قرار دارند نیز باید به قسمت پذیرش مراجعه نمایند.

لطفاً از طریق سامانه گلستان، پیشخوان خدمت، قسمت مشاهده گردش کار و مشاهده درخواست از وضعیت پرونده خود و نتیجه رأی مطلع گردید. خواهشمندیم از مراجعه حضوری به این اداره جهت مشاهده گردش کار و نتیجه رأی خودداری فرمایید.

از همکاری صمیمانه شما سپاسگزاریم

دبیرخانه شورای بررسی موارد خاص