

نمودار مراحل اجرایی درخواست شورای بررسی موارد خاص

آغاز

ارائه درخواست در سامانه گلستان توسط دانشجو

لزوم مشورت با کارشناس آموزش پردیس/دانشکده برای آگاهی از نوع و نحوه درخواست
لزوم تسویه حساب شهریه (پرداش ۱۵۴۵۰) و بدهی خوابگاه

انجام عملیات مورد نیاز در سامانه گلستان بعد از ایجاد درخواست

این عملیات می تواند بارگذاری مدارک مورد نیاز، ویرایش درخواست، پرداخت هزینه
شورا و ... باشد.

تایید و ارسال درخواست توسط دانشجو (ارجاع به کارشناس شورا)

بررسی پرونده توسط
کارشناس شورای
بررسی موارد خاص

نیاز به ارجاع به مرکز
مشاوره و بهداشت

مراجعه دانشجو به مرکز مشاوره و بهداشت،
ارائه مستندات و انجام معاینات لازم

وجود نقص در پرونده

رفع نقص توسط دانشجو

کامل بودن پرونده

تعیین تاریخ احتمالی شورا توسط کارشناس شورای بررسی موارد خاص

طرح در شورای
بررسی موارد خاص
داخلی

لزوم ارجاع به شورای استانی

طرح در شورای بررسی موارد
خاص استانی و صدور رای

صدور رای کمیسیون داخلی

بررسی رای صادره توسط
کارشناس ارجاع و پیگیری

غیرفعال بودن وضعیت دانشجو

مراجعه دانشجویان دارای پرونده آموزشی غیرفعال (دانشجوی اخراج،
انصراف و...) به اداره دانش آموختگان جهت پیگیری فعال سازی

اتمام سنوات نظام وظیفه دانشجو

مراجعه دانشجو به کارشناس نظام وظیفه مستقر در اداره
پذیرش برای پیگیری سنوات نظام وظیفه

فراهم بودن مقدمات اجرای رای

مقطع دانشجو

تحصیلات تکمیلی

مراجعه دانشجو جهت اجرای رای صادره توسط
کارشناس اداره آموزش پردیس/دانشکده

کارشناسی

مراجعه دانشجو جهت اجرای رای صادره
توسط کارشناس اداره خدمات آموزشی

پایان

راهنمای نمودار

ابتدای فرایند ○

فعالیت □

تصمیم گیری ◇

انتهای فرایند ●